

簡易投稿使用說明(2018/03/15)

提醒: 以下為使用 PC 版 google chrome 的使用畫面的擷取資料

1. 連線至投稿網站: <http://sun.im.chu.edu.tw/ocs/>



2. 點選[登入/註冊]



點選新增帳號鏈結



2. 填寫投稿系統的註冊 email (不可重複使用)

註冊帳號

請輸入以下帳號資訊登入。

* 表示需要填寫的項目。

電子信箱(email)*	<input type="text" value="cecm2018@chu.edu.tw"/>
姓名*	<input type="text" value="cecm2018"/>
所屬機構*	<input type="text" value="中華大學"/>
密碼*	<input type="password" value="....."/>
請再一次輸入密碼*	<input type="password" value="....."/>
使用的語言	<input checked="" type="checkbox"/> 正體中文 <input checked="" type="checkbox"/> English
帳號身份	<input checked="" type="checkbox"/> 作者: 能投稿到研討會。 <input checked="" type="checkbox"/> 審查委員: 願意對於此研討會來管理同儕審查投稿。對審查有興趣 (實質的領域和研究方法)。 <input type="text" value="一般管理(A)"/>

密碼必須是至少 6 字符。

顯示更多

建立

取消

若您已經註冊過帳號，請從這裡登入。

3.0 選取[新投稿]以新增您的稿件

2018年企業競爭力與經營管理學術研討會 / 使用者首頁

使用者首頁

審查進度					
角色	作者投稿	等待安排	等待審查	接受稿件	管理
作者	0 篇 稿件				[新投稿]
審查委員			0 篇 稿件		

我的帳戶

- » 編輯我的資料
- » 改變我的密碼
- » 登出

3.1 開始投稿作業，選擇投稿的主題分類並檢視各項要求 (請依論文格式檔建立論文稿件)

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [新投稿](#)

開始投稿

1.開始 2.檔案上傳 3.稿件資訊 4.確認

作者會經由此網站的一個多重步驟過程來上傳繳交和稿件有關的訊息(有些研討會允許作者上傳附加檔案，例如研究數據及工具)。若您在這過程中遇到任何的困難，請以電子郵件[賴以軒](#)或電話聯絡 (03)518-6080 尋求協助。

* 表示需要填寫的項目。

研討會主題

選擇你的稿件所欲投稿的主題 (請參閱 [主題方針](#))。

主題*

一般管理(A)

投稿查核表

請確認投稿之前已經確實遵守以下規定：

- ✓ 本稿件從未出版過，同時也未曾其他研討會中發表過 (或者提供相應的解釋與說明給主編)。
- ✓ 本稿件的格式是以 **OpenOffice, Microsoft Word, RTF, or WordPerfect** 等的文件格式製作。
- ✓ 所有在文字中的連結 (例如 <http://pkp.sfu.ca>) 已經設定完成並可以正常運作。
- ✓ 文字內容為單行行距；使用12pt字體大小；採用斜體而不用底線 (除非是帶有網址)；而所有的圖解、圖示和表格都放在文中恰當位置，而非文末。
- ✓ 您可以在 [作者指引](#) 網頁中找到有關本研討會文章與文獻寫作格式與相關要求的說明。
- ✓ 如果是投稿至同儕匿名審查的主題，請於稿件中移除所有與作者有關的資訊。
- ✓ 如果是投稿到同儕匿名審查的稿件，所有稿件檔案 (包含補充檔案) 中關於作者的所有資訊都必須移除。

3.2 上傳稿件

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [新投稿](#)

上傳稿件

1.開始

2.檔案上傳

3.稿件資訊

4.確認

作者會經由此網站的一個多重步驟過程來上傳繳交和稿件有關的訊息(有些研討會允許作者上傳附加檔案，例如研究數據及工具)。若您在這過程中遇到任何的困難，請以電子郵件[賴以軒](#)或電話聯絡 (03)518-6080 尋求協助。

Program: author.submit.step2 author/step2.tpl

請完成下列步驟來上傳論文至此研討會。

1. 請點選頁面下方的「瀏覽」(或「選擇文件」)，以此打開您的電腦，從硬碟來選擇要上傳的文件檔案。
2. 請確認此文件檔案是您要投稿的文件。
3. 請點選頁面下方的「上傳」按鈕，檔案將會從電腦內上傳至研討會網站。
4. 如果稿件上傳完成，請點選頁面下方的在此頁面的「儲存」以繼續接下來的投稿流程。

您可點選已經上傳的檔案名稱來檢視該檔案。您也可以上傳新的或修正過的檔案，或是刪除已經上傳的檔案。下一個步驟中可以上傳附加檔案。

如果您在上傳檔案的時候遭遇困難，請以電子郵件或電話聯絡[賴以軒](#)(03)518-6080以取得協助。

稿件檔案

目前尚未上傳稿件檔案。

請上傳全文稿件檔案或摘要檔案(請依研討會指定格式製作)。

上傳稿件檔案

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳

暫存

3.3 輸入摘要資訊

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [新投稿](#)

輸入稿件資訊

1.開始

2.檔案上傳

3.稿件資訊

4.確認

* 表示需要填寫的項目。

Program: author.submit.step3 author/step3.tpl

題目和摘要

題目*

摘要*

我的題目



我的摘要....

.....

關鍵字: 我的關鍵字1,我的關鍵字2

儲存並繼續

暫存

3.4 投稿確認

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [新投稿](#)

投稿確認

[1.開始](#) [2.檔案上傳](#) [3.稿件資訊](#) **4.確認**

當投稿步驟已經填寫完畢之後，最後請您點選「完成投稿」按鈕，就能將稿件遞交到「2018年企業競爭力與經營管理學術研討會」。您將會收到一封電子郵件確認信函，方便您登入網站檢視審查進度或修改稿件。感謝您的參與。

Program: author.submit.step5 author/step5.tpl

稿件摘要

原始檔名	類別	檔案大小	上傳日期
2018 研討會海報內容v3.docx	稿件檔案	355KB	03-30
<div>完成投稿 暫存</div>			

3.5 投稿完成

您可以選[檢視].

或[編輯稿件詳細資料]以修改支持單位.(本部份目前為選擇性資料)

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [投稿完成](#)

投稿完成

投稿完成。感謝您投稿至「2018年企業競爭力與經營管理學術研討會」。

» [檢視 作者投稿的稿件](#)

請務必檢視你的投稿頁面中，尚未命名或未完成的稿件，編輯稿件補上論文題目/摘要/作者資料等等資料。您可以現在補上或稍後再補上。

[編輯稿件詳細資訊](#)

3.6 本次稿件的概要資料

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [#34](#) / [稿件概要](#)

編號 #34 稿件概要資料

[稿件審查](#)

[稿件概要](#)

稿件資訊

通訊作者

author

收稿日期

March 30, 2018 - 12:17 PM

主題類型

一般管理(A)

主要稿件

 2018 研討會海報內容v3.docx [\[作者上傳修正後的稿件\] \(2018-03-30\)](#)

[📎 上傳稿件](#)

附加檔案

無

[📎 上傳附加檔案](#)

主題

一般管理(A)

題目

我的題目

摘要

我的摘要....

.....

關鍵字: 我的關鍵字1,我的關鍵字2

[使用者](#) / [作者](#) / [投稿](#) / [投稿完成](#)

投稿完成

投稿完成。感謝您投稿至「企業競爭力與經營管理學術研討會」。

» [檢視 作者投稿的稿件](#)

3.7 稿件審查進度資料

使用者 / 作者 / 投稿 / #34 / 稿件審查

編號 #34 稿件 審查

稿件審查 稿件概要

稿件資訊

主題	一般管理(A)
主題類型	一般管理(A)
作者	author
題目	我的題目
會議主席	 tracker1
	 李欣怡
附加檔案	無
	 上傳附加檔案
稿件處理現況	 稿件正在進行審查程序 (2018-03-30)

4. 稿件管理(點使用者或作者)

使用者 / 作者 / 作者投稿的稿件

作者投稿的稿件

作者投稿的稿件 已經封存的稿件

ID	投稿日期	主題	作者	題目	狀態	管理
33	03-30	A	author	題目設定	稿件正在進行審查程序	
34	03-30	A	author	我的題目	稿件正在進行審查程序	

第 1 - 2 項 ; 總共 2 項

由此處進入開始投稿流程

進入投稿流程

5. 補傳修改的稿件

假如您需要修改已上傳的稿件(例如:上傳全文取代摘要檔),請點選欲修改[題目],然後上傳新的檔案.必要時,系統會提醒您發一封信給負責人。

稿件審查

稿件概要

稿件資訊

主題 工業管理(C)

主題類型 一般管理(A)

作者 author

題目 author

會議主席  tracker1

附加檔案 無

 上傳附加檔案


稿件處理現況  已發佈 (2018-03-30)

負責人決定

稿件處理結果記錄  接受 (2018-03-30)

負責人修改後的版本 無

作者修改的版本  2016線上投稿系統操作手冊.pdf (2018-03-30) 刪除

作者最新稿件檔案下載  2016線上投稿系統操作手冊.pdf [作者上傳修正後的稿件] (2018-03-30)

修改後的版本上傳

 將稿件修正通知寄信告知負責人

 電子郵件往返記錄 (2018-03-30)

5. 會議註冊及繳款作業, 請連至 <http://sun.im.chu.edu.tw/cecm2018/>

注意：投稿系統的註冊資料和會議註冊繳費資料是獨立的！



5.1 新增註冊資料

The 2018 Conference on Enterprise Competitiveness & Management

+ 一般訊息

+ 會議內容

+ 會議組織

+ 與會人員需知

註冊(建置中)

email

dtchang0322@gmail.com

密碼

.....

新增註冊

修改資料

密碼遺忘

注意: 本項功能和線上投稿系統是獨立的。以 email 作為註冊代碼繳交費用。

注意事項:
請於繳款作業完成後三日內完成：銀行帳號、帳戶名稱、轉帳日期，是否已繳款等欄位資料之填寫，方完成註冊手續。
大陸地區不方便匯款者，可於會場現金繳款以完成註冊手續手續。

Copyright © 2018 CECM2018. All rights reserved.

4.2 填寫各項資料, 如範例

居住地區 ☒ 台灣地區 ☐ 大陸地區

學校名稱

系所名稱

連絡電話

連絡地址

發表論文 ☐ 上台報告 ☒ 否

海報製作 ☐ 需張貼海報 ☒ 否

出席會議 ☒ 出席 ☐ 無法出席 (不論出席與否, 皆需付註冊費用)

會議資料 (待會議結束後開放下載與會論文資料)

註冊費及用餐相關資料

繳費幣別 ☒ 新台幣 ☐ 人民幣

(匯款相關資料, 詳見本頁下方)

註冊費 NT 800

繳交費用 ☒ 參加5/31晚宴 NT 1,000 ☐ 不參加晚宴

☒ 需要特別海報張貼 NT 300 ☐ 不需特別海報張貼

用餐 ☒ 葷食 ☐ 素食

4.3 匯款後,請補充匯款資料以方便對帳(會議註冊/修改)

以下資料務必請於繳費後補登!!

銀行帳號	12543
(請輸入轉帳時所使用的銀行帳號後五碼)	
帳戶名稱	張丁才
(個人帳戶請填寫帳戶所有人姓名)	
轉帳日期	2018-03-15
轉帳金額	NT\$ 800
已經轉帳	<input checked="" type="checkbox"/> 已轉帳 <input type="checkbox"/> 未轉帳
匯款說明 通信留言	

儲存資料

5. 感謝您對於本次研討會的支持! 您的投稿作業以及會議註冊已完成.

請您務必出席會議.

您可以於登入註冊會議頁面下載會議資料(本項功能建置中).